



# Promuovere le competenze di base in un'ottica orientata alla pratica: vantaggi per aziende e dipendenti

## Argomenti per convincere le aziende



### Situazione iniziale

Il 1° gennaio 2018 è entrato in vigore il programma di finanziamento nazionale «Semplicemente meglio... al lavoro», i cui corsi si svolgono in collaborazione con alcuni partner.

L'obiettivo è incentivare il maggior numero possibile di aziende e oml ad avvalersi dell'offerta e a organizzare corsi interni.

### Perché corsi orientati alla pratica?

Sul posto di lavoro i dipendenti devono gestire continue innovazioni e soddisfare requisiti sempre più elevati, dettati ad esempio dalla digitalizzazione e dall'automazione. Devono quindi continuare a formarsi, soprattutto quelli che hanno difficoltà nelle competenze di base come lettura, scrittura, semplici applicazioni informatiche, calcolo ed espressione orale.

Dato che spesso sono molto stressati e hanno diversi impegni professionali e familiari, i lavoratori poco qualificati non hanno tempo per seguire una formazione fuori dal lavoro. Molte volte vengono «dimenticati» o esclusi dai corsi orientati alla pratica, oppure non osano esprimere il loro interesse.

I corsi interni per incentivare la formazione dei dipendenti risultano quindi molto utili: vengono «portati» direttamente in azienda e sono progettati e svolti in modo mirato secondo le esigenze dei dipendenti sul posto di lavoro.

### I vantaggi dei corsi interni e orientati alla pratica possono essere riassunti come segue:

- Svolgimento in loco, impostazione flessibile e su misura, promozione dello spirito di squadra
- Adattamento alle singole situazioni e personalizzazione, contenuti facilmente applicabili sul lavoro
- Flessibilità dell'operatore dei corsi
- Orientamento alla pratica, struttura che risponde alle esigenze dell'azienda e dei dipendenti, individuazione delle competenze di base necessarie nel presente e in futuro
- Individuazione del margine di miglioramento dei dipendenti
- Sostegno ai dipendenti nel padroneggiare le competenze necessarie sul posto di lavoro
- Applicazione pratica di quanto imparato grazie alla collaborazione con l'azienda, a livello individuale e attraverso compiti svolti durante i corsi
- Flessibilità degli operatori dei corsi per quanto riguarda le esigenze dell'azienda e dei dipendenti



## Vantaggi per le aziende

Le aziende non sono molto interessate a modelli e strategie e si concentrano piuttosto sui vantaggi concreti che possono derivare dai corsi orientati alla pratica. Pensano prevalentemente in termini economici e vogliono migliorare la produttività e l'efficienza dei processi lavorativi.

Possibili argomenti:

### Ottimizzazione del tempo e maggiore qualità

- I dipendenti diventano più qualificati
- Ci sono meno errori perché i dipendenti lavorano ed eseguono i processi in modo più sicuro e competente

### Migliore comunicazione interna e ottimizzazione dei processi di lavoro

- I dipendenti capiscono meglio la documentazione e gli incarichi assegnati e possono lavorare in modo più efficiente
- I dipendenti si sentono più sicuri, osano prendere l'iniziativa e fare domande quando le cose non sono chiare.

### Maggiore idoneità del personale

- I corsi possono essere un primo passo per contrastare la carenza di personale qualificato
- Grazie ai corsi è possibile individuare il potenziale dei dipendenti per incoraggiarli ad acquisire un titolo professionale per adulti o a seguire un'altra formazione o formazione continua e aggiornarsi in maniera sistematica

### Identificazione con l'azienda

- Un'offerta formativa gratuita durante l'orario di lavoro è un segnale di apprezzamento e riconoscimento
- Un maggiore livello di identificazione con l'azienda contribuisce a ridurre la fluttuazione del personale

### Riduzione dell'onere per i superiori

- Se i dipendenti sono in grado di svolgere le loro mansioni quotidiane in modo sicuro e senza errori e osano porre domande se non capiscono qualcosa, viene alleggerito il carico dei superiori
- Una migliore comunicazione e la riduzione del tasso di errore migliorano l'atmosfera di lavoro e lasciano ai superiori più spazio per altri compiti

### Dipendenti più motivati

- I dipendenti riconoscono il loro potenziale e diventano più autonomi e motivati

### Riduzione degli infortuni e delle assenze per malattia

- I dipendenti capiscono meglio le istruzioni e le norme di sicurezza
- Le misure sanitarie di prevenzione sono più efficaci perché capite meglio
- Lo stress si riduce grazie a una migliore comprensione dei processi lavorativi

### Maggiore apertura al cambiamento e flessibilità

- I dipendenti capiscono e svolgono meglio i nuovi processi, soprattutto quelli digitali
- I dipendenti possono iniziare a svolgere nuove attività
- L'aumento della fiducia in sé stessi favorisce la capacità e la volontà di cambiare
- Le competenze di base sono essenziali per gestire la meccanizzazione, la digitalizzazione e la standardizzazione dei processi lavorativi

### Maggiore efficienza e produttività

- Sfruttando meglio il proprio potenziale di apprendimento e di rendimento, i dipendenti sono più produttivi e in grado di svolgere i compiti in modo più competente

### Miglioramento dell'immagine aziendale

- Come azienda è importante assumersi la propria responsabilità sociale e investire nelle competenze di tutti i dipendenti
- Il contributo all'apprendimento permanente dei dipendenti migliora l'immagine aziendale

### Maggiore competitività

- Riconoscendo che vale la pena investire nella formazione dei dipendenti si dimostra di essere all'avanguardia



## Vantaggi per i dipendenti

### Miglioramento delle qualifiche

- I dipendenti sono più qualificati e competenti e possono applicare direttamente sul lavoro e nella vita privata quanto imparato
- Una maggiore fiducia nelle proprie competenze di base (lettura, scrittura, calcolo, semplici applicazioni informatiche ed espressione orale) fa sì che i dipendenti non temano di assumere nuovi compiti
- Un'esperienza di apprendimento positiva incentiva i dipendenti a continuare a formarsi; anche il conseguimento di un titolo professionale può diventare un obiettivo realistico

### Migliori rapporti con la clientela

- I dipendenti migliorano la loro capacità di comunicare con i clienti: capiscono le domande e sanno rispondere in modo professionale

### Migliore atteggiamento e spirito di squadra

- Migliorando in modo mirato la capacità di espressione orale, i dipendenti sono in grado di partecipare attivamente, di porre domande e di dare il proprio contributo

### Rafforzamento delle capacità di apprendimento e della fiducia in sé stessi

- Sviluppando competenze e conoscenze in relazione alle mansioni quotidiane, i dipendenti acquisiscono fiducia in sé stessi
- I dipendenti si rendono conto della loro capacità di apprendimento e si sentono in grado di affrontare nuovi compiti e nuove sfide

### Maggiore autonomia

- Grazie alle nuove competenze acquisite, i dipendenti sono in grado di svolgere autonomamente un maggior numero di compiti e dipendono meno dai superiori e/o dai colleghi

### Esperienze di apprendimento positive

- I dipendenti scoprono la gioia e l'interesse per l'apprendimento: vivono esperienze positive e possono applicare subito sia sul lavoro sia nella vita quotidiana quanto imparato
- I dipendenti accettano più volentieri gli incarichi, sono meno stressati e hanno più energia



## Vantaggi per l'economia

### Competitività

- Sfruttamento ottimale delle risorse offerte dal mercato del lavoro
- Evoluzione verso una società orientata ai servizi e alle conoscenze
- Sviluppo tecnologico